

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Effica YPH -sovelluksen tuotantoympäristön palvelinalustan päivityksen tilaus Tieto Finland Oy:ltä
TRE:137/02.07.01/2021

Lisätietoja päätöksestä

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala, puh. 050 558 8958, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Ict-palveluvastaava Anssi Rummukainen, puh. 050 364 4038, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tilataan Effica YPH -sovelluksen palvelinympäristön päivitystyöt Tieto Finland Oy:ltä (1962361-1) perustietotekniikka- ja integraatiopalveluiden palvelusopimuksen ehtoihin perustuvan kustannusarvion mukaisesti.

Tilauksesta aiheutuvat kustannukset, enintään 29 756 euroa (alv 0%), maksetaan tietohallintoyksikön kustannuspaikan projektirakenneosalta K1130_10_008.

Perustelut

Effica YPH -sovelluspalvelinten käyttöjärjestelmänä oleva Windows Server 2012 R2 on päivitettävä versioon Windows Server 2016 ennen seuraavaa Effican sovelluspäivitystä. Päivitystarve on välttämätön johtuen Effica sovellustoimittajan tuen päättymisestä Windows Server 2012 versiolle.

Muutostyön sisältönä on uusien sovelluspalvelinten rakentaminen ja käyttöönotto, tietokantaklusterin uuden instanssin toteutus ja tietokannan yliheitto, iPaas-liittymien siirto, työasema- ja citrixtyöt.

Muutos ei vaikuta palvelinympäristön jatkuvan palvelun kustannuksiin, koska muutoksen jälkeen palvelinkapasiteetti ja palvelinhallinnan palvelutaso vastaavat aiempaa.

Palvelinalustan päivitys tilataan Tieto Finland Oy:n kanssa 9.11.2015 allekirjoitetun perustietotekniikka- ja integraatiopalveluiden toimittamista koskevan palvelusopimuksen ehtojen mukaisesti.

Tampereen kaupungin konsernihallinnon toimintasäännön 10 §:n mukaan tietohallintojohtaja vastaa ja päättää Tampereen kaupungin ICT-hankinnoista, ICT-sopimusten ehdoista, hyväksymisestä ja allekirjoittamisesta sekä Tampereen kaupunkiseudun tietohallintosopimuksessa määritellyistä asioista.

Tiedoksi

Päivi Koskelainen/TietoEVRY, Erja Mäkijärvi, Anssi Rummukainen, Maija Ranta

Liitteet:

1 Työmäärä- ja kustannusarvio_Effica_sopa

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Allekirjoitus

Tietohallintojohtaja Jarkko Oksala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävänä 22.1.2021: www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty asianosaisille sähköpostilla 18.1.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Tampereen kaupungin tietohallintojohtajalta.

Kuntalain mukaista oikaisua haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta.

Tampere
18.01.2021

Kirsi Koivisto
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 4

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella, <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn hankintaoikaisun tai oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

asian hoitamiseksi. Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.